

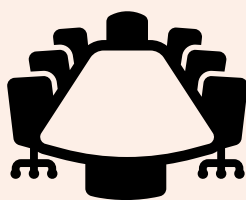
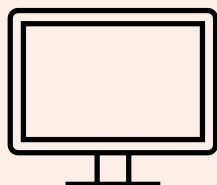
ZOOM操作マニュアル

ZOOMとは？

パソコン・スマートフォン・タブレットを使用して、セミナーやミーティングをオンラインで開催するために開発されたアプリです。
使用するにはアプリのダウンロードとインターネットに接続できる環境が必要です。

予約を受け付けましたら、メールにてミーティングIDとパスコードをお知らせします。
ご予約のお時間になりましたら、メールに記載のミーティングID・パスコードでミーティングに参加します。

三島市
生活支援センター

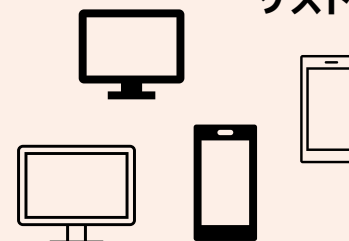


WEB上にミーティングルームを作成
ID・パスコード発行

メールにてミーティングID、
パスコードをお知らせします。

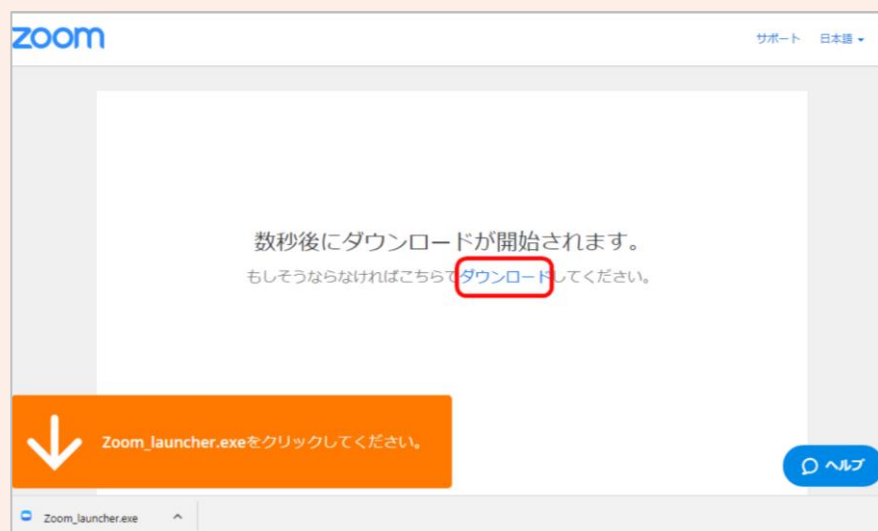
メールに記載のミーティングID、
パスコードで参加します。

ゲスト（相談者）



ZOOMダウンロード【PC編】

ご案内メールには、ミーティングID・パスコードと合わせて、URLが記載されています。
このURLをクリックするとZoomのサイトに移動し、アプリのダウンロードが自動で始まります。
始まらない場合は「こちらでダウンロードしてしてください」をクリックします。



**Zoomのダウンロードに
料金はかかりません！**

※通信料はかかります

ミーティングURLからのダウンロードが1番簡単です。
ご相談の際はゲストとして参加いただきますので
サインアップ（利用者登録）は不要です。

【参考】Zoomホームページからのダウンロード方法

Zoomホームページ（<https://zoom.us/>）にアクセスし、
ホーム画面の下部の「ダウンロード」→「ミーティングクライアント」をダウンロードしてください。

ZOOMダウンロード【スマホ・タブレット編】

Androidは「Playストア」から、iOSの方は「App Store」より「ZOOM Cloud Meetings」のアプリをダウンロードします。

▶Android <https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings&hl=ja&gl=US>

▶iOS <https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307>



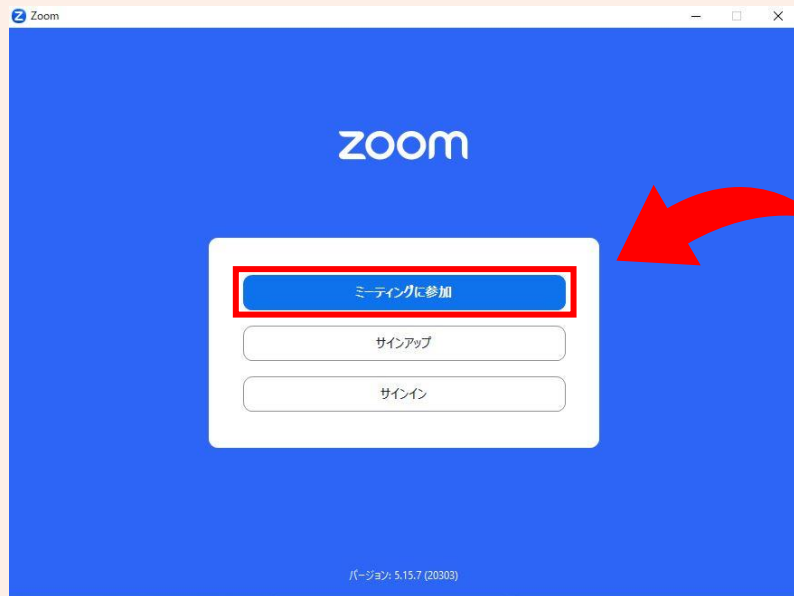
**ホーム画面に
このアイコンが表示されたら
ダウンロード完了です。**

ミーティングURLからのダウンロードが1番簡単です。
ご相談の際はゲストとして参加いただきますので
サインアップ（利用者登録）は不要です。

ミーティングに参加する①

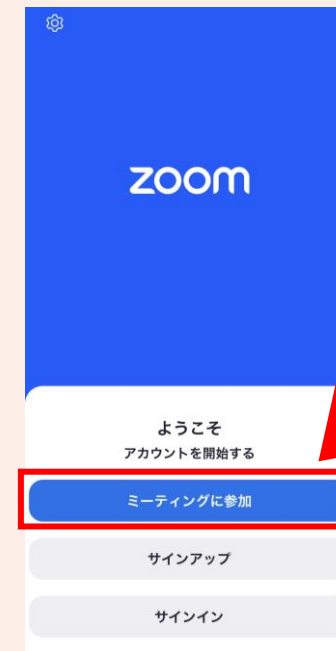
ZOOMを起動し、「ミーティングに参加」ボタンをクリックします。

PCの場合



クリック

スマホの場合



クリック

ミーティングに参加する②

ミーティングIDと名前を入力し、参加ボタンをクリックします。

PCの場合

The screenshot shows the Zoom web interface for joining a meeting. At the top, it says 'ミーティングに参加' (Join Meeting). Below this is a dropdown menu labeled 'ミーティング ID または パーソナル リンク名' (Meeting ID or Personal Link Name). Underneath is a text input field labeled '名前を入力してください' (Please enter your name). There are three checkboxes: the first is checked and labeled '将来のミーティングのためにこの名前を記憶' (Remember this name for future meetings), the second is unchecked and labeled 'オーディオに接続しない' (Do not connect to audio), and the third is unchecked and labeled 'マイビデオをオフにする' (Turn off my video). At the bottom, there is a disclaimer: '「参加」をクリックすると、当社の利用規約とプライバシー ステートメントに同意したことになります。' (By clicking 'Join', you agree to our Terms of Use and Privacy Policy). Below the disclaimer are two buttons: '参加' (Join) and 'キャンセル' (Cancel). The '参加' button is highlighted with a red rectangle.

スマホの場合

The screenshot shows the Zoom mobile app interface for joining a meeting. At the top, there are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and '参加' (Join). Below these are two tabs: 'ミーティング' (Meeting) and 'イベント' (Event). Under the 'ミーティング' tab, there is a dropdown menu labeled 'ミーティング ID' (Meeting ID). Below this is a button labeled 'パーソナル リンク名で参加' (Join with Personal Link Name). Underneath is a text input field labeled 'スクリーン名' (Screen Name). Below the input field is a disclaimer: '「参加」をクリックすると、当社の利用規約とプライバシー ステートメントに同意したことになります' (By clicking 'Join', you agree to our Terms of Use and Privacy Policy). At the bottom, there is a large button labeled '参加' (Join), which is highlighted with a red rectangle. Below this button is a note: '招待リンクを受け取っている場合は、そのリンクをもう一度タップしてミーティングに参加します' (If you have received an invitation link, tap the link again to join the meeting).

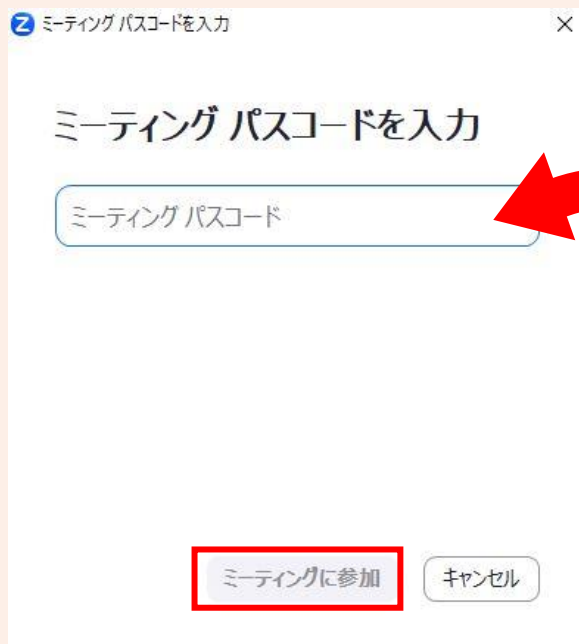
メールに記載のミーティングID
(9~11桁の数字)を入力

ご予約時のお名前を入力

ミーティングに参加する③

パスコードを入力して、「ミーティングに参加」または「続行」ボタンをクリックします。

PCの場合



A screenshot of a PC screen showing a dialog box titled "ミーティング パスコードを入力" (Enter Meeting Password). The dialog has a close button (X) in the top right corner. Below the title is a text input field labeled "ミーティング パスコード". At the bottom, there are two buttons: "ミーティングに参加" (Join Meeting) and "キャンセル" (Cancel). The "ミーティングに参加" button is highlighted with a red rectangle.

メールに記載のパスコードを入力

スマホの場合



A screenshot of a mobile screen showing a dialog box titled "ミーティング パスコードを入力します" (Enter Meeting Password). The dialog has a close button (X) in the top left corner. Below the title is a text input field labeled "パスコード". At the bottom, there are two buttons: "キャンセル" (Cancel) and "続行" (Continue). The "続行" button is highlighted with a red rectangle. Below the dialog, there is a loading spinner and the text "待機しています..." (Waiting...).

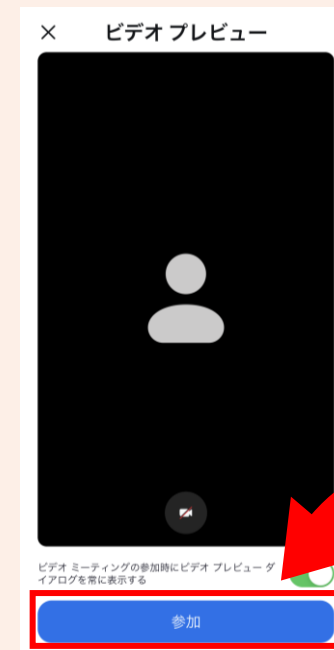
ミーティングに参加する④

プレビュー画面が表示されますので、「参加」ボタンをクリックします。

PCの場合



スマホの場合



クリック

クリック

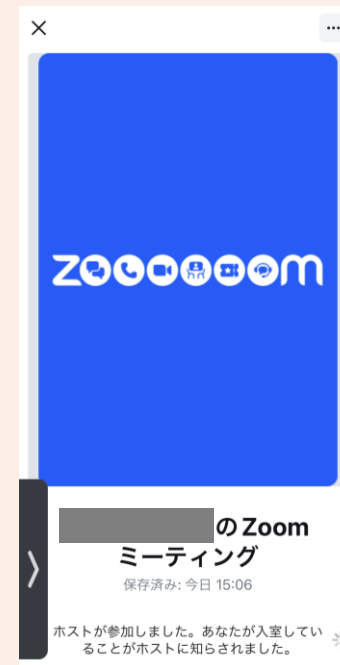
ミーティングに参加する⑤

待機画面が表示されます。ミーティングが開始するまで、そのままお待ちください。

PCの場合



スマホの場合



ミーティングに参加する⑥

参加の許可がされると、画面が切り替わります。

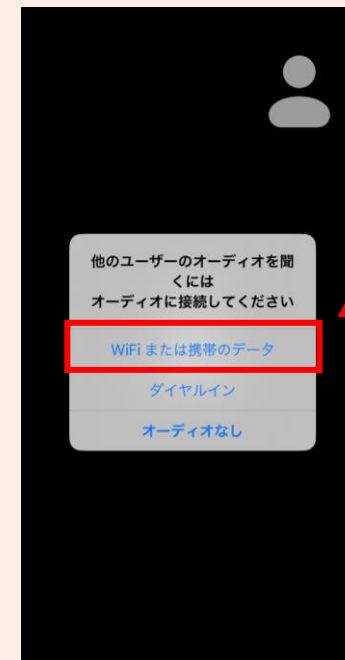
以下のメッセージが表示される場合は、「コンピュータオーディオに参加する」または「WiFiまたは携帯のデータ」をクリックします。

PCの場合



クリック

スマホの場合



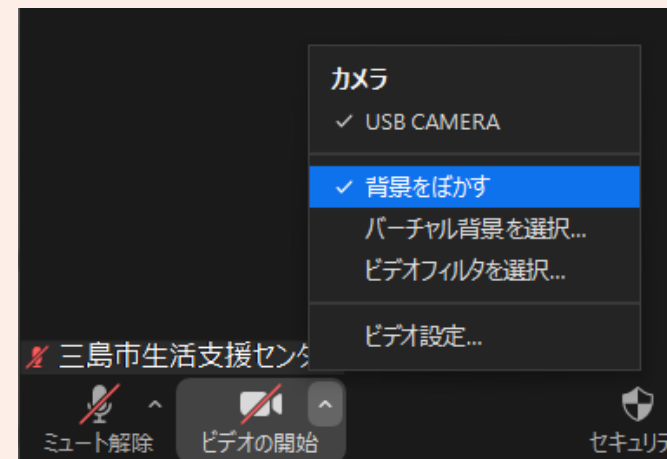
クリック

ミーティングに参加する⑦

画面下のメニューにマイク・カメラのボタンがあります。クリックするたびにオンオフが切り替わります。



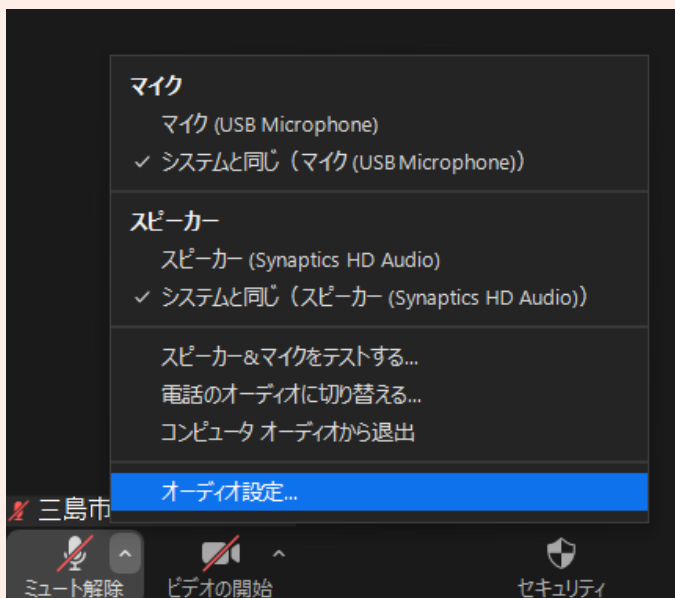
斜線が入っているときがオフの状態



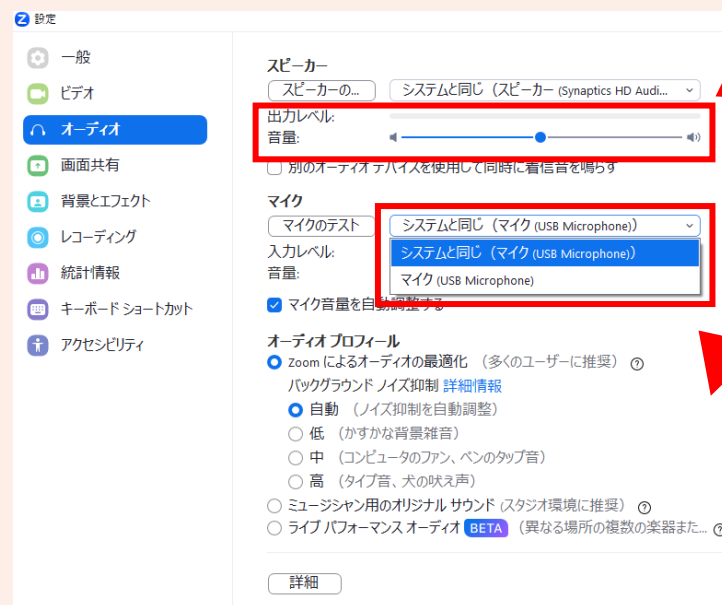
ビデオボタン右側「ハ」から「背景をぼかす」をクリックすると背景をぼかすことができます。

音声に不具合がある場合は？

相手の声が聞こえない、または相手に声が届かない場合は、以下の画面をご確認ください。



マイクボタン右側「ハ」から「オーディオ設定」をクリックします。



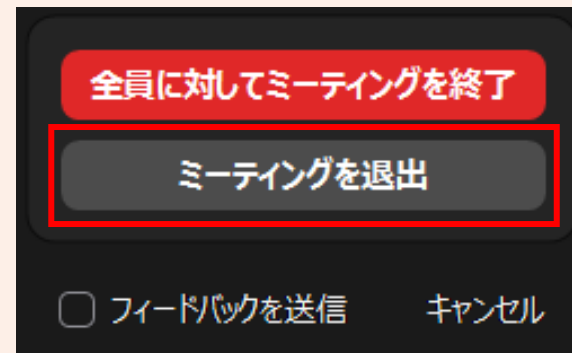
音量の調整ができます。

使用する機器の
選択ができます。

スピーカー・マイクの音量を調整したり、
使用するスピーカー・マイクを切り替えることで状況が改善されます。

ミーティングを終了する

「終了」ボタンから、「ミーティングを退出」をクリックします。



クリック